

14.2.2022

YMPÄRISTÖVAHINGOJEN KORVAUSTOIMINNAN REKISTERI

EU:n tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) 30 artiklan mukainen seloste käsittelytoimista

1. Rekisterin nimi	Ympäristövahinkojen korvaustoiminnan rekisteri
2. Rekisterinpitäjä(t)	Ympäristövakuutuskeskus (YVK) Itämerenkatu 11-13, 00180 Helsinki www.yvk.fi
3. Rekisterinpitäjän edustaja ja tietosuojavastaava	Rekisterinpitäjän edustaja: Johtaja Janne Jumppanen janne.jumppanen@vakuutuskeskus.fi p. 0404504543 Tietosuojavastaava: Jouni Väänänen jouni.vaananen@vakuutuskeskus.fi , p. 0409225527
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Ympäristövakuutuskeskus (YVK) hoitaa ympäristövahinkovakuutuslain nojalla korvaustoimintaa vakuuttamattomien, tuntemattomaksi jääneiden ja maksukyvyttömien tahojen aiheuttamien ympäristövahinkojen osalta. Lisäksi YVK hoitaa jäsenyhtiöiden sille siirtämien muiden vahinkojen korvaustoimen. Rekisteriin sisältyy henkilötietoja niistä, jotka ovat näissä vahingoissa - vahingonkärsineinä, etuudensaajina, etuudenjättäjinä ja/tai korvauksen hakijoina tai vahinkoon osallisina Rekisterin sisältämiä tietoja käytetään seuraaviin tarkoituksiin: - vahingon korvattavuuden (korvausten peruste) selvittäminen - korvausten suuruuden selvittäminen eri korvauslajien osalta

14.2.2022

5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri muodostuu seuraavista osista: • YVK:n vahinkojärjestelmään tallennetut asianosaisten yksilöinti- ja yhteystiedot sekä vahinkopaikka ja -olosuhdetiedot • YVK:n hoidossa oleviin vahinkoihin liittyvä asiakirja-aineisto • YVK:n hoidossa oleva vahinkojen selvittelyssä ja korvausten maksamisessa käytettävä tietokanta Rekisteriin sisältyy seuraavia tietoja • vahingonkärsineen ja/tai korvauksen hakijan tunnistus- ja yhteystiedot (ml. henkilötunnus) • vahinkoon osallisten henkilöiden tunnistus- ja yhteystiedot • vahingon sattumisaikaa, -paikkaa ja -olosuhteita koskevat tiedot • tiedot sattuneesta vahingosta • vahinkoon osallisen terveydentilaa koskevia selvityksiä • vahingon korvattavuuden ja korvauksen suuruuden ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot • korvausratkaisua ja korvausten suorittamista koskevat tiedot • kantelua, muutoksenhakua ja oikeudenkäyntiä koskevat tiedot • korvausmäärät korvauslajeittain
6. Rekisterin pitämisen oikeusperuste	Ympäristövahingoissa henkilötietoja käsitellään pääasiassa lakisääteisen velvoitteen toteuttamiseksi tai vakuutussopimukseen perustuen. Poikkeuksellisesti käsittely voi perustua EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa tarkoitettuun yleiseen etuun tai rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun. Säädökset: • Ympäristövahinkovakuutuslaki • Laki ympäristövahinkojen korvaamisesta

14.2.2022

	• EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan b), c), e) ja f) -alakohta • Tietosuojalain 6 §, 29 §
7. Tietojen alkuperä	Rekisterin tietoja saadaan muun muassa: • rekisteröidyltä itseltään • vahingon aiheuttaneelta taholta • ympäristöviranomaisilta • pelastusviranomaisilta • poliisilta tai syyttäväviranomaiselta • konkurssiasiamieheltä • vakuutusyhtiöltä tai eläkelaitokselta • työnantajalta tai hoitolaitokselta (jos kyse on henkilövahingosta) Muilta tahoilta kuin rekisteröidyltä itseltään tietoja kerätään siinä laajuudessa kuin kerääminen on korvausasian käsittelyä varten välttämätöntä ympäristövahinkovakuutuslain 24 §:n mukaisessa laajuudessa sekä muilta osin rekisteröidyn suostumuksella.
8. Velvollisuus tietojen toimittamiseen	Korvauksenhakijalla on ympäristövahinkovakuutuslain 16 §:n nojalla selvitysvelvollisuus aiheutuneesta vahingosta. Tietojen toimittamatta jättäminen voi vaikuttaa vakuutuskorvaukseen.
9. Henkilötietojen luovutus ja vastaanottajat	YVK luovuttaa henkilötietoja vain rekisteröidyn suostumuksella tai silloin, kun tietojen luovuttamisesta on erikseen säädetty.
10. Henkilötietojen siirto kolmansiin maihin	Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n/ETA:n ulkopuolelle.
11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Rekisteriin liittyen ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.
12. Tietojen säilytysaika	Vahinkoasiakirjat ja henkilötiedot säilytetään 100 vuotta vahinkoasian vireille tulosta Kansallisarkiston päätöksen KA/3821/07.01.01.03.01/2021 mukaisesti.

14.2.2022

	YVK ylläpitää fyysisistä asiakirjoista koostuvaa rekisteriä sähköiseen tietokantaan perustuvan pysyvässäilytyksen rinnalla kuuden kuukauden ajan sellaisten asiakirjojen osalta, jotka on toimitettu YVK:lle muussa kuin sähköisessä muodossa. Erillisille tallennusvälineelle tallennettujen kuvantamistutkimusten tulosten osalta fyysisen rekisterin säilytysaika on kolme vuotta.
13. Rekisteröidyn oikeudet • pääsy tietoihin • tietojen oikaisemiseen ja poistamiseen • käsittelyn rajoittamiseen ja vastustamiseen • siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	Rekisteröidyllä on pyynnöstä oikeus saada rekisterinpitäjän vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja, häntä koskeva asiakirjamateriaali sekä jäljennös muista käsiteltävistä henkilötiedoista. Rekisteröity voi pyytää häntä koskevan virheellisen tiedon oikaisua. Oikeus tiedon poistamiseen voi olla rajoitettu käsittelyn perustuessa lakisääteiseen velvoitteeseen. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen voi olla rajoitettu käsittelyn perustuessa lakisääteiseen velvoitteeseen. Rekisteröidyllä ei ole oikeutta siirtää tietojaan järjestelmästä toiseen käsittelyn perustuessa lakisääteiseen velvoitteeseen.
14. Rekisterin suojauksen periaatteet	YVK käsittelee kaikkia henkilötietoja turvallisella ja lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Tietojenkäsittelyvaltuuksien hallinnan (käyttäjätunnukset ja salasanat) avulla valvotaan, että rekisterin tietoja saavat käsitellä vain siihen oikeutetut henkilöt organisaatiossa. Rekisterin tietoja käsittelevät henkilöt ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden alaisia ja ovat allekirjoittaneet vaitiolositoumuksen. Rekisteriä pidetään vakuutusalan järjestöjen verkossa, joka on eristetty julkisesta tietoliikenneverkosta palomuuriratkaisujen avulla. YVK:n palvelin on eristetty ulkopuolisilta, saman verkon

14.2.2022

	organisaatioilta rajatuilla oikeuksilla sekä käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Rekisteriä pidetään palvelutuottajan verkossa, joka on eristetty julkisesta tietoliikenneverkosta palomuuriratkaisujen avulla. Palveluntuottaja on vaitiolovelvollinen henkilökunnan tavoin. Julkisessa tietoliikenneverkossa siirrettävät luottamukselliset tiedot salataan teknisin keinoin. Rekisterin tietojen käytöstä pidetään rekisteriä. Asiakirja-aineistot säilytetään kulunvalvonnan avulla suojatuissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan käyttövaltuuksien hallinnan avulla.
15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia valvontaviranomaisen käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, ettei hänen henkilötietojensa käsittely ole lainmukaista.